

LA OFICINA SIN PAPELES

GESTOR DOCUMENTAL

Conocimiento, información, seguridad, responsabilidad



TRANSFORMA DOCUMENTACIÓN EN INFORMACIÓN, E INFORMACIÓN EN CONOCIMIENTO

ORGANIZACIÓN

Obtenemos información de la documentación: Hasta ahora la documentación era un montón de papeles que acumulan polvo en un rincón. Con TEN DOC se convierte en instrumento activo en los procesos productivos de nuestra empresa. La documentación es el esqueleto de la información de nuestra empresa.

CONOCIMIENTO

Obtenemos conocimiento de la información: La información por sí sola no resuelve nada. La información que se convierte en conocimiento es aquella que nos permite tomar las decisiones correctas.

COOPERACIÓN

El workflow dejará de ser una palabra en inglés: TEN DOC obliga a trabajar en red y compartir información. Un proceso de trabajo donde la información es accesible a todos y en cada momento. Trabajar en red es romper con monopolios y reinos de Taifas.

“TEN DOC es el valor añadido que hace que cualquier trabajo sea un trabajo mejor”

AHORRO

Ahorramos, ahorraremos y ahorraremos: La gestión documental es una de las herramientas más eficaces para ahorrar tiempo y recursos. TEN DOC optimiza los tiempos de respuesta, valoriza los procesos de archivo y búsqueda -los hace inteligentes - y simplifica los procesos de trabajo. TEN DOC reduce los costes materiales -tóner, mensajería, telefonía ...- afectando directamente a la cuenta de resultados de nuestra empresa.

“Ten DOC ahorra tiempo para no perder tiempo”

RESPONSABILIDAD

Fideliza a sus trabajadores: TEN DOC valoriza los RRHH destinados al archivo de la documentación, que pasan de ser meros operadores con una tarea de bajo reconocimiento, a ser actores en el proceso de toma de decisiones de cualquier proyecto. Compartir información es asumir mayor responsabilidad. Y a mayor responsabilidad mayor implicación y satisfacción de nuestros trabajadores.

ACCESIBILIDAD

La oficina en un click: TEN DOC hace accesible la información que usted quiera, dónde usted quiera y cuándo usted quiera. Desde cualquier dispositivo 2.0 su oficina no tiene horarios ni límites geográficos.

“La gestión documental es la clave para no perder los papeles de su empresa”

SEGURIDAD

No perdamos los papeles: Con la digitalización de la documentación de nuestra empresa protegemos el sistema de archivo y búsqueda de nuestra empresa. Los papeles se pueden perder. TEN DOC no se pierde nunca ya que instalamos sistemas de copias de seguridad efectivas.

“Archivar inteligentemente no es guardar papel, sino gestionar la información”

Colaboremos: TEN DOC establece la validación de las tareas de forma abierta y clarificadora. **Las responsabilidades son conocidas por todos.** La información accesible evidencia en qué punto se encuentra cada momento el proceso, ya sea el pago de una factura o la presentación de un nuevo producto.

Seamos eficaces: TEN DOC no abre la puerta a millones de posibles respuestas, sino que encuentra la respuesta que buscamos. Encontrar un documento en un archivo dentro de un armario conlleva tiempo y recursos. Encontrar un documento con TEN DOC es tan sencillo como pulsar un botón.



Digitalicémosnos! Documento tradicional = Documento digital. **El digital ya es tradicional.** Gracias al escáner y al OCR-reconocimiento óptico de los documentos-podremos almacenar la documentación sin esfuerzo y eficientemente. Tendremos unos nuevos ojos digitales que observarán y discernirán por nosotros.



FUNCIONALIDADES

100% tecnología Web 2.0 intranet o extranet
Multidioma
Roles de usuarios y permisos de accesos
Carpetas y tipos documentos
Colecciones (carpetas virtuales)
Relaciones entre documentos
Documentos secundarios adjuntos al principal

Documentos públicos o privados
Metadatos
Anotaciones públicas o privadas
Estados del documento (Bloqueado, Publicado, Invalidado)
Control de Versiones
Registro de vida y accesos
Buscador por contenidos. OCR y Full Text Search

Visor de múltiples formatos
Envío por correo electrónico
Suscripciones de usuarios o grupos
Work Flow: Tareas, Secuencia y Recursos o grupo
Integración con Ten ERP
Integración con MS Office